

MINUTA

EN LA SALA DE JUNTAS DEL PROGRAMA EDUCATIVO DE TIC DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL VALLE DEL MEZQUITAL UBICADA EN KM. 4 DE LA CARRETERA IXMIQUILPAN-CAPULA, IXMIQUILPAN, HGO., SIENDO LAS 15:00 HRS., DEL DÍA JUEVES 5 DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL CATORCE, SE REUNIERON LOS INTEGRANTES Y COLABORADORES DEL CUERPO ACADÉMICO DE TIC BAJO EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA.

ORDEN DEL DÍA:

- Participantes
- Bienvenida
- Seguimiento al plan de trabajo anual
- Generalidades

a) PARTICIPANTES

Ing. Adriana Camargo Ruiz
Ing. Alfredo Pérez Gómez
Ing. Argelia Sánchez Salazar
Ing. Eder Santiago Daniel
Ing. Jacobo de Jesús Morales Aburto
Ing. Roberto Benítez Guzmán
Lic. Dulce Suguey Rodríguez Hernández
Lic. Edilberto Hernández Estrada
Lic. Germán Rebolledo Ávalos
Lic. Gustavo Montaña Rosas
Lic. María Guadalupe Pérez Márquez
Lic. Marisol Maldonado Sánchez
Lic. Michelle Saldaña Tapia
Mtra. Gloria Martínez Martín
Mtra. Gloria Zúñiga Chávez
Mtra. Ma. de Lourdes Pérez Ruíz
Mtra. María de Lourdes Santiago Zaragoza
Mtra. Mónica Flores López
Mtra. Yazmín López Hernández
Mtro. Cuiclahuac Alamilla Cintora
Mtro. Juan Pablo Cabrera Ángeles
Mtro. Raúl Zapata Perusquia

b) BIENVENIDA

Se agradece la asistencia y puntualidad a los presentes, se les indica el objetivo de la reunión y la LIIADT.

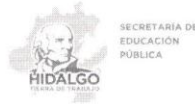


www.hidalgo.gob.mx
www.utvm.edu.mx

Carr. Ixmiquilpan-Capula km. 4 Col. El Nido, Ixmiquilpan, Hgo. C.P. 42300
Tel. (759) 723 27 69 al 93, Fax. (759) 723 27 88

Maio de hood (des Santiago)

[Handwritten signatures and initials are present throughout the page, including a large signature on the right side that appears to be 'Michelle Saldaña Tapia' and several others in the left and bottom margins.]



Objetivo: Dar seguimiento a las actividades estipuladas en el plan anual de trabajo 2014 del cuerpo académico de TIC, con la finalidad de cumplir con éxito las metas en los tiempos acordados.

Línea innovadora de investigación aplicada y desarrollo tecnológico (LIIADT):

Desarrollo, aplicación e innovación a través de las TIC's como un eje impulsor del progreso de la región.

Descripción:

Promover el uso de las tecnologías de la información contribuyendo a elevar la eficiencia y la competitividad de las organizaciones a través del desarrollo o aplicación de sistemas de información, sistemas multimedia, conectividad y desarrollo de Sitios Web con páginas dinámicas dirigidos al mercado de Internet que solucionan problemáticas específicas en los sectores privado, público y social.

Michelle

c) SEGUIMIENTO AL PLAN DE TRABAJO ANUAL

De acuerdo al procedimiento de integración y operación de Cuerpos Académicos, se establece:

1.2 Clasificación del CA

Ingeniería y Tecnología

[Handwritten signatures]

1.3 Participantes del Cuerpo Académico

Integrantes

- Lic. Marisol Maldonado Sánchez
- Mtra. Gloria Martínez Martín
- Mtra. María de Lourdes Santiago Zaragoza
- Mtra. Mónica Flores López
- Mtro. Cuitlahuac Alamilla Cintora
- Mtro. Raúl Zapata Perusquia

[Handwritten signature]

Colaboradores

- Ing. Adriana Camargo Ruíz
- Ing. Alfredo Pérez Gómez
- Ing. Argelia Sánchez Salazar
- Ing. Eder Santiago Daniel
- Ing. Jacobo de Jesús Morales Aburto
- Ing. Roberto Benítez Guzmán
- Lic. Dulce Sugey Rodríguez Hernández
- Lic. Edilberto Hernández Estrada
- Lic. Germán Rebolledo Ávalos
- Lic. Gustavo Montaña Rosas

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Multiple handwritten signatures]

[Handwritten signatures]



www.hidalgo.gob.mx
www.utvm.edu.mx
Carretera Capatzen 4, Col. El Niño, Temascalpán, Hgo. C.P. 42300
Tel: (756) 225 27 89 al 93, Fax: (756) 225 27 88

María de Lourdes



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



Lic. María Guadalupe Pérez Márquez
Lic. Michelle Saldaña Tapia
Mtra. Gloria Zúñiga Chávez
Mtra. Ma. de Lourdes Pérez Ruiz
Mtra. Yazmín López Hernández
Mtro. Juan Pablo Cabrera Ángeles

Michelle

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

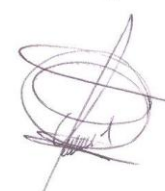
[Signature]

[Signature]



www.hidalgo.gob.mx
www.utvm.edu.mx
Carretera México-Toluca km. 4. Col. El Nido, Tampicapa, Hgo. C.P. 42300
(759) 723-27-99 al 93, Fax: (759) 723-27-88

Hago del todo saber.



Funciones del CA
Desarrollo del proceso de enseñanza aprendizaje

Indicadores/Objetivo	Actividades	Participantes	Fechas de compromisos	Resultados
Instrumentos de evaluación.	1) Revisión y actualización de rubricas para la evaluación de proyectos integradores de TSU e Ingeniería.	1) Equipo de trabajo que revisa y actualiza rubrica para evaluación de proyectos integradores de TSU e Ingeniería.	1) Primera revisión: Marzo/2014 Segunda revisión: Junio/2014	Concluida primera revisión en el mes de marzo por parte del Mtro. Cuillanac, Almilla Cintora y la Mtra. Lourdes Santiago Z.
Unificar criterios de evaluación y desempeño para la competencia profesional	2) Equipos de trabajo para el diseño de rubricas de coevaluación, autoevaluación y evaluación del ser.	2) Docentes que imparten la asignatura de integradora	2)	En la segunda revisión participaron PTC y PA's del IPE de TIC. (Nombres de participantes en la guía del proyecto integrador publicada en documentos de TIC en día 17 de junio).
Especificada en la asignatura para integradora para nivel TSU e Ingeniería.	3) Espacio para tenerlas desde intranet.	3) Mtro. Juan Pablo Cabrera	a) Mayo/2014	Se acuerda implementar las rubricas de coevaluación, autoevaluación y evaluación del ser, por lo menos una vez al cuatrimestre en la asignatura impartida cuando el docente considere pertinente.
	4) Rubricas para exposición, investigación, mapas mentales, etc., con las que ya se esté trabajando y se necesite incluir en el espacio disponible desde la intranet.	a) Equipo de trabajo que diseña rubrica de coevaluación. Mtra. Raui Zapata Perusquia Mtra. Maria de Lourdes Santiago Zaragoza	b) Mayo/2014	Falta entregar rubrica de coevaluación para su distribución y aplicación.
	5) Coordina actividad; integra, clasifica y gestiona la publicación en el espacio designado por el Mtro. J. Pablo Cabrera A.	b) Equipo de trabajo que diseña rubrica de autoevaluación. Mtra. Mónica Flores López Mtra. Gloria Martínez Martín	c) Mayo/2014	El Mtro. J. Pablo Cabrera comenta que se espera la aprobación de la adquisición de un servidor para destinario al espacio de almacenamiento y publicación de material generado y trabajado en el P.E. de TIC.
		c) Equipo de trabajo que diseña rubrica de evaluación del ser. Lic. Marisol Maldonado Sánchez Mtra. Ma. de Lourdes Pérez Ruiz	3) Mayo/2014 4) Mayo/2014 5) Cada fin de cuatrimestre.	
		3) Mtro. Juan Pablo Cabrera		











































www.utev.mx
www.utev.edu.mx
 Carr. Temascalcapula km 4. Col. El Nido, Temascalcapula, Hidalgo, México
 Tel: (5252) 27-35-91-93 Fax: (5252) 27-37-98




SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA











	<p>Angeles</p> <p>4) Todo el cuerpo académico</p> <p>5) Mtro. Cuitláhuac Alamillo Cintora.</p>		
--	--	--	--

<p>Programas y planes de estudio.</p> <p>Contar con planes y programas de estudio vigentes acordes a las necesidades de la región, con la finalidad de ser enviados al Comité Técnico Académico Nacional de TI.</p> <p>Analizar las ideas de proyectos de los alumnos.</p> <p>Analizar y evaluar la factibilidad de las ideas de proyectos de los alumnos de segundo cuatrimestre con la finalidad de que cubran los requisitos previamente establecidos.</p>	<p>1) Revisión y evaluación de planes y programas de estudio.</p> <p>2) Proponer áreas de mejora de los planes y programas de estudio.</p> <p>3) Coordina actividad; crea equipos de trabajo con su respectiva asignatura y concentra información en formato estándar, etc.</p>	<p>1 y 2) Equipos de trabajo por asignaturas impartidas. Zapata</p> <p>3) Mtro. Raúl Zapata Perusquia.</p>	<p>3) Entrega: Diciembre/2014</p>	<p>Revisión del Plan de Estudios de integradora y formación sociocultural para desarrollar la metodología y se unifiquen los criterios del proyecto.</p>
<p>1) Evaluar las ideas de proyectos que proponen los alumnos entre los docentes de TIC.</p> <p>2) Coordinan actividad</p>	<p>Todos los integrantes y colaboradores del CA</p> <p>2) Facilitadores que imparten la clase de análisis y diseño de sistemas y administración de proyectos de 2º y 7º cuatrimestre respectivamente.</p>	<p>Período enero-abril y diciembre 2014.</p>	<p>Ya se llevó a cabo. Se detecta las siguientes áreas de oportunidad:</p> <p>De preferencia que tenga cliente Incluir Estado del arte Realizar trabajo de investigación Metodología para desarrollar el proyecto. Platía a los alumnos de los mejores proyectos.</p> <p>Revisión de la guía de integradora. Que docentes de integradora, ingeniería de software conozcan y apliquen la guía.</p> <p>Dar a conocer al alumno todo el proceso de desarrollo del proyecto con sus diferentes etapas y tiempos de aplicación.</p>	




www.fidalgo.edu.mx
 WWW.UFMX.EDU.MX
 Calle Amiquilán-Capitán Km. 4, CC. El Nido, Ixtapalapa - Hgo. C.P. 42300
 Tl. (755) 733-4500 Ext. 1759-1757-1758

Acreditación del PE CONAIC Mantener la acreditación ante CONAIC.	1) Comité de seguimiento a las observaciones. 2) Seguimiento a observaciones y estatus de las mismas. 3) Integración de evidencias. 4) Evaluación interna.	1, 2, 3, 4) Mtro. Juan Pablo Cabrera Angeles y Mtra. Gloria Martínez Martín.	Todo el año	Se ha atendido el 40% de recomendaciones
Material Didáctico Diseño de apoyos didácticos. Diseñar apoyos didácticos que fomenten la aplicación del Enfoque Centrado en el Aprendizaje, desarrollo de competencias en el alumno y incorporación de tecnologías educativas.	1) Capacitación y actualización del personal académico en herramientas de vanguardia para el diseño de materiales didácticos. 2) Diseño y desarrollo de material didáctico para las materias que se imparten en el PE. 3) Diseño de material didáctico para las escuelas de educación básica de la región por parte de los estudiantes de proyectos integradores y de estadía. 4) Coordina identificación e integra proyectos integradores y de estadía específicamente de materiales didácticos para escuelas de educación básica. 5) Coordina integración y publicación de materiales didácticos desarrollados para las materias que se imparten en el PE en la biblioteca virtual TIC. 6) Configuración de la plataforma moddle para las asignaturas de integradora I y II y Sistemas de Calidad en TI (ing). 7) Curso de capacitación interna de manera cuatrimestral.	1 y 2) Todos los integrantes y colaboradores del CA. 3) Asesores de proyectos y asesores académicos. 4) Mtra. María de Lourdes Santiago Zaragoza 5) Mtra. Ma. de Lourdes Pérez Ruiz 6) Mtro. Juan Pablo Cabrera Angeles 7) Todos los integrantes y colaboradores del CA. Inicia el Mtro. Raúl Zapata Perusquia. (Office to flipbook).	1 y 2) Todo el año 3) Cuatrimestres con asignaturas integradoras y periodos de estadía. 4) Inicio del siguiente cuatrimestre en que se haya impartido la asignatura de integradora y de periodo de estadía. 5) Cada inicio de cuatrimestre. 6) Mayo/2014 7) Noviembre/2014	Todos los docentes deberán conservar su material desarrollado, para que cuando esté disponible el espacio en la intranet se suba. Entregar reporte la Mtra. Lourdes Santiago donde se indica que en el periodo enero-abril no se diseñó ningún material didáctico para las escuelas de educación básica de la región por parte de los estudiantes de estadía, falta reportar los de proyectos integradores.
Revisión bibliográfica Contar con acervo bibliográfico actual y de vanguardia.	1) Revisión de bibliografía actual en los acervos de la biblioteca UTMV. 2) Propuesta de bibliografía para adquisición. 3) Propuestas de bibliotecas digitales. 4) Coordina actividad; crea quipos de	1, 2 y 3) Todos los integrantes y colaboradores del CA, se utiliza la misma asignación que en la revisión de planes y programas de estudio. 4) Mtro. Juan Pablo Cabrera Angeles, Mtra. Gloria Martínez Martín	4) Marzo/2014	Todos los docentes deberán dar propuestas de bibliotecas digitales a fin del cuatrimestre mayo-agosto 2014. Se realizó la propuesta de bibliografía para su adquisición.

Haroldo de la Cruz
 Mtra. Gloria Martínez Martín
 Mtro. Juan Pablo Cabrera Angeles
 Mtra. María de Lourdes Santiago Zaragoza
 Mtra. Ma. de Lourdes Pérez Ruiz
 Mtro. Juan Pablo Cabrera Angeles
 Mtra. Gloria Martínez Martín

<p>Atención a estudiantes</p> <p>Apoyo académico al estudiante.</p> <p>Mejorar la atención a estudiantes, así como el seguimiento de los mismos.</p>	<p>trabajo con su respectiva asignatura y concentra información en formato estándar, etc.</p> <p>1.- Asesoría</p> <p>a) Asesorar académicamente en temas específicos a los alumnos que así lo requieran, así como alumnos de segunda oportunidad.</p> <p>b) Programa de movilidad.</p> <p>c) Educación incluyente.</p> <p>2.- Tutoría</p> <p>a) Ofrecer la tutoría grupal e individual a los alumnos del grupo asignado.</p> <p>b) Realizar las actividades que competen a sustentabilidad.</p> <p>c) Realizar las actividades que competen a valores.</p> <p>3.- Estadías</p> <p>Brindar asesoría académica a los estudiantes que han sido asignados durante los cuatrimestres correspondientes.</p>	<p>1, 2 y 3) Todos los integrantes y colaboradores del CA, según corresponda su asignación.</p>	<p>Asesorías durante todo el año y tutoría y estadías según corresponda la asignación.</p> <p>Mayo /2014</p>	<p>Docentes ofrecen asesorías durante todo el año y tutoría y estadías según corresponde la asignación</p>
<p>Educación incluyente</p> <p>Ofrecer educación de calidad a alumnos con discapacidad</p>	<p>1) Capacitación a facilitadores para participar de manera efectiva en la educación incluyente.</p> <p>2) Desarrollar material para los alumnos de educación incluyente.</p> <p>3) Asesorar a estudiantes de educación incluyente.</p> <p>4) Coordina la integración, clasificación y disponibilidad de todo el material utilizado para trabajar con los alumnos de educación incluyente.</p> <p>5) Gestionar espacio en la intranet para su publicación.</p>	<p>1) Todos los integrantes y colaboradores del CA</p> <p>2) Los facilitadores que han impartido y están impartiendo clase al grupo donde está el alumno Martín.</p> <p>3) Los facilitadores que han impartido y están impartiendo clase al grupo donde está el alumno Martín y la Lic. Soraya Fajardo.</p> <p>4) Mtro. Cuilahuac-Alamilla Cintora</p> <p>5) Mtro. Juan Pablo Cabrera Angeles.</p>	<p>Todo el año</p> <p>4) Cada fin de cuatrimestre</p> <p>5) Mayo/2014</p>	<p>La mayoría de los docentes comentan no desarrollar material porque Martín no entiende de esa forma, lo que se realiza es explicarle en el momento a través de comentarios, escribirle en la libreta o señalando con la mano.</p> <p>Se recomienda que Martín:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aprenda bien el lenguaje de señas • Se solicite la presencia del interprete en todas las clases • Que Martín aprenda bien a leer y escribir • Martín debe de familiarizarse con lenguaje técnico de TIC.

Actividades de formación, capacitación y actualización



www.hidalgo.gob.mx
 www.utm.edu.mx
 Capla km. 4, Col. El Nih. Ixmiquilpan, Hidalgo
 (5255) 733 27 85 ext. 5 Fax: (5255) 733 27 85



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



<p>Capacitación y actualización Promover la formación, y capacitación del personal docente con base al perfil requerido en las asignaturas que imparte.</p>	<p>1.- Capacitación y actualización del personal del PE de TIC. 2.- Coordinada y genera plan de capacitación y actualización.</p>	<p>Mayo/2014</p>	<p>El Mtro. J. Pablo generó el plan de capacitación y actualización.</p>
<p>Habilitación académica de los PTC del CA para la consolidación del Cuerpo Académico. Fortalecer el CA integrando académicos con Postgrados.</p>	<p>1.- Propuesta de académicos para estudio de Postgrados, especializaciones o diplomados. 2.- Mantener el Perfil deseable 3.- Seguimiento a las solicitudes de propuestas de académicos.</p>	<p>Abril/2014</p>	<p>El Ing. Eder Santiago solicita apoyo para el pago de su titulación de maestría.</p>
<p>Participación Institucional</p>			
<p>Proyectos Institucionales Presentar proyectos para la obtención de recursos.</p>	<p>1) Integración de propuestas (PIDE, POA, PIFI, etc.).</p>	<p>Todo el año</p>	<p>El Mtro. J. Pablo en conjunto con PTC s llevó a cabo el PIFI.</p>
<p>Valores Difundir los valores de cada mes con los estudiantes con la estrategia que el tutor y grupo acuerden.</p>	<p>1) Los tutores difundirán el valor correspondiente de cada mes. 2) Cada grupo se encargará de difundirlo a nivel PE, un grupo por mes y obtener evidencia. 3) Coordinan y crean plan de valores, dan seguimiento y concentran evidencia.</p>	<p>3) Abril/2014</p>	<p>Presentar plan de valores en junio</p>

Bece de la Cruz, S.

[Handwritten signatures and notes in the right margin]



<p>Sustentabilidad Participar de manera activa en las diferentes actividades que coadyuvan a la sustentabilidad</p>	<ol style="list-style-type: none"> Promover el ahorro de energía. Reciclar papel, baterías, PET, cartón, etc. Uso de herramientas digitales para entrega de trabajos impactando en el ahorro de papel. Vehículo compartido entre personal con la finalidad de disminuir las emisiones de contaminantes. Promocionar proyectos TIC que fomenten la sustentabilidad. Reforestación: Plantación de árboles con la comunidad TIC. Conferencia-taller de sustentabilidad a estudiantes de nivel básico. Coordinan y crean plan de sustentabilidad, seguimiento y concentran evidencia. 	<ol style="list-style-type: none"> Tutores de 5º y 10º cuatrimestre. Integrantes y colaboradores del CA Perusquia 	<ol style="list-style-type: none"> 1 al 6) Todos los integrantes y colaboradores del CA Ing. Argelia Sánchez Salazar Tutores y grupos de Ingeniería. Mtra. Monica Flores López y Mtra. Gloria Martínez Martín 	<ol style="list-style-type: none"> 1 al 6) Todo el año Mayo-agosto/2014 septiembre-diciembre/2014 mayo/2014 <p>Se presentó plan de sustentabilidad para TIC, que contempla actividades como el concurso de carteles, capsulas, talleres y conferencias en torno al tema. La Ing. Argelia Sánchez y la Mtra. Gloria Martínez, organizan la colecta de PET.</p>
<p>Interculturalidad del PE Acercamiento con grupos étnicos de la región constituidos legalmente a través de proyectos de transferencia tecnológica que impulsen su competitividad.</p>	<ol style="list-style-type: none"> Coordinan y crean plan de interculturalidad, seguimiento y concentran evidencia. Ejecutar el plan de interculturalidad 	<ol style="list-style-type: none"> Lic. Edilberto Hernández Estrada, Mtra. Maria de Lourdes Pérez Ruiz y Lic. Marisol Maldonado Sánchez Integrantes y colaboradores del CA 	<ol style="list-style-type: none"> Abril/2014 mayo-diciembre/2014 	<p>Se trabaja a través de proyectos de TI. Se presenta plan en el mes de julio para llevarlo a cabo con los alumnos.</p>
<p>Internacionalización Tener proyección a nivel internacional de la institución a través de sus docentes y estudiantes, mejorando el perfil de cada uno.</p>	<ol style="list-style-type: none"> Estadías de estudiantes en el extranjero. Participación en congresos internacionales. Estancias académicas en el extranjero. Estudios de posgrado, especialidades o diplomados en instituciones extranjeras. Coordina actividades de internacionalización. 	<ol style="list-style-type: none"> Tutores de 5º y 10º cuatrimestre. Integrantes y colaboradores del CA Perusquia 	<ol style="list-style-type: none"> 1 al 4) Propuesta: junio/2014 Resultados: Octubre/2014. 	<p>La alumna Alejandra Martínez Romero y Aleidy Arteaga Martínez aprueban el programa de movilidad México-Francia.</p>

Vinculación
Participación en

1) Atención a los siguientes servicios

Todos los asesores de

1) Cuatrimestres con la asignatura de

Todos los proyectos deben registrarse

Handy de booklets.

[Handwritten signatures and notes]

<p>servicios tecnológicos. Promover el uso de las TI's contribuyendo a elevar la eficiencia y la competitividad de las organizaciones a través del desarrollo o aplicación de sistemas de información que satisfaga sus necesidades. Proyectos integradores Exponer los proyectos integradores desarrollados por alumnos del P.E. de TIC que contribuyen a elevar la eficiencia y la competitividad de las organizaciones.</p>	<p>tecnológicos a través de proyectos integradores de TSU e Ingeniería 2) Atender servicios tecnológicos de soporte técnico a instituciones a través de facilitadores y estudiantes de TSU. 3) Coordinan actividad de servicios tecnológicos; concentrar la información de los proyectos integradores, formatos de ST, reporté o informe técnico. 1) Exposición de proyectos integradores TSU e Ingeniería en la jornada de TIC. 2) Revisión de memorias de proyectos. 3) Edición de memorias de proyectos que se hayan concluido. 4) Gestión del ISBN para memorías. 5) Coordina exposición de proyectos en la jornada de TIC.</p>	<p>proyectos. 2) Facilitadores que impartan la asignatura de Soporte técnico. 3) Mtra. María de Lourdes Santiago Zaragoza y Lic. Marisol Maldonado Sánchez. 1, 2, 3 y 4) Comisiones establecidas en la minuta del 28/01/2014. 5) Mtra. María de Lourdes Santiago Zaragoza</p>	<p>integradora y estadías. 2) Cuatrimestre con la asignatura de Soporte técnico. 3) Cada fin de cuatrimestre 1) 10-11/Abril/2014 2) al 4) Fechas establecidas en minuta. 5) Enero-abril/2014</p>	<p>con el Mtro. Aguirre. Se entrega informe de servicios tecnológicos por parte de la Mtra. María de Lourdes Santiago el 12 de mayo y la Lic. Marisol 4 de junio. Se llevó a cabo la exposición de proyectos, se obtuvieron los mejores proyectos de acuerdo al comité evaluador. Entrega informe de los grupos que tuvo a cargo la Mtra. Lourdes Santiago el 23 de mayo y la Lic. Marisol 4 de junio. Docentes responsables de la asignatura de integradora reportar al líder del CA en los primeros 10 días del siguiente cuatrimestre todos los proyectos trabajados en la asignatura, indicando nombre del proyecto, descripción, categoría, integrantes, asesores y revisores, cliente, resultados, e indicar si se concluyó servicio tecnológico.</p>
<p>Promoción de convocatorias</p>	<p>1) Mtra. María de Lourdes Santiago Zaragoza.</p>	<p>1) Mtra. María de Lourdes Santiago Zaragoza.</p>	<p>Se entrega informe en la primera semana de siguiente cuatrimestre de haber participado.</p>	<p>Se entrega informe de 7 proyectos que participan en el 5to. Foro Nacional de Emprendedores y Experiencias Pachuca 2013, el 31 de mayo.</p>
<p>Educación continua Fomentar el uso y aplicación de las TIC's a la sociedad.</p>	<p>1) Impartir cursos de educación continua de acuerdo a la oferta y demanda que tenga el área de Educación Continua para el PE de TIC. 2) Actualizar catálogo de servicios tecnológicos con el área correspondiente. 1) Impartir conferencias a nivel medio</p>	<p>1) Todos los integrantes y colaboradores del CA, según corresponda su perfil. 2) Mtra. Mónica Flores López y Mtro. Cuatlanhuac Alamilla Cintora. 1) Integrantes y colaboradores</p>	<p>1) Todo el año 2) mayo/2014 1) septiembre-diciembre/2014</p>	<p>Entregan la actualización del catálogo de servicios tecnológicos para julio debido a que los docentes generarán el temario del curso. Se tuvo la presencia de padres de</p>


 María de Lourdes
 Mónica Flores López
 Cuatlanhuac Alamilla Cintora
 Mtro. Aguirre
 Mtra. María de Lourdes Santiago
 Lic. Marisol Maldonado Sánchez



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
HIDALGO
 ESTADO LIBRE Y SOBERANO

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

<p>PE. Proyectar a al Programa Educativo de TIC a través de conferencias, jornadas y exposición de proyectos a los estudiantes de nivel medio superior y público en general de la región.</p>	<p>superior. 2) Invitación a los padres de familia, clientes y las instituciones de nivel medio superior del área de TIC a la jornada de TIC. 3) Concentrar contactos de clientes. 4) Semana de la Ciencia y la Tecnología 2014.</p>	<p>del CA 2) Mtro. Juan Pablo Cabrera Angeles. 3) Facilitadores que impartan y la asignatura de integradora y asesores, proporcionar datos de clientes al Mtro. J. Pablo Cabrera Angeles. 4) Integrantes y colaboradores del CA</p>	<p>2) Abril/2014 3) Un mes antes de la presentación de proyectos. 4) Octubre/2014.</p>	<p>familia y clientes de algunos proyectos presentados.</p>
<p>Centro certificador CONOCER</p>	<p>1) Capacitación a facilitadores de TIC. 2) Certificar a externos</p>	<p>1 y 2) Mtro. Juan Pablo Cabrera Angeles, Ing. Roberto Benitez, Ing. Argelia Sánchez Salazar y Mtra. Yazmin López Hernández.</p>	<p>1) Marzo-mayo/2014</p>	<p>Fase 1 de formación a distancia concluida. Constancia de Acreditación</p>
<p>Cuerpos académicos Redes de colaboración. Participar en proyectos de investigación, desarrollo tecnológico con redes de colaboración que alimenten la LIADT.</p>	<p>1) Integración del CA de TIC a proyectos de investigación. 2) Seguimiento a trabajos de investigación con los CA's de AYEP, Turismo, Tecnología de alimentos, Mecánica y Meca trónica. 3) Trabajo colegiado con la red cuerpos académicos de TIC's nacional. 4) Disponibilidad del sitio Web del cuerpo Académico.</p>	<p>1) Todos los integrantes y colaboradores del CA 2) Mtra. Monica Flores L. 3) Mtra. Gloria Martínez Martin 4) Lic. Marisol Maldonado Sánchez</p>	<p>1) Todo el año 2 y 3) Fin de cada cuatrimestre 4) Agosto/2014</p>	<p>Desarrollo de agenda de Competitividad del Pueblo Mágico de Huichapan, Hgo., con el PE de Turismo. Inicia el proyecto Mitos y leyendas del Valle del Mezquital y otro que difundirá el uso medicinal, gastronómico, cocina tradicional e industrial de plantas medicinales y cactáceas de dos jardines botánicos por parte de alumnos y docentes del PE de TIC. Reporta Mtra. Lourdes Santiago el 2 de junio del presente.</p>
<p>Proyectos productivos y de investigación. Fomentar la investigación entre la comunidad del PE.</p>	<p>1) Investigación/Artículo a) Smart Grid- Mtro. Raul Zapata Perusquia. b) Metodología de proyectos para IES. De manera adicional se tiene espacio en diario Milenio para la publicación de artículos. 2) Participación en congresos: a) Congreso Nacional de TIC's de UT's - Morelos.</p>	<p>1, 2, 3, 4) Todos los integrantes y colaboradores del CA 5) Mtro. Cuithuac Alamilla Cintora y Mtro. Raúl Zapata Perusquia</p>	<p>1 al 4) Todo el año según corresponda la actividad. a) agosto/2014 b) mayo/2014 5) Propuesta: mayo/2014 Resultados: diciembre/2014</p>	<p>Entregan en julio plan de implementación de TIC's como sistemas promotores de empresas turísticas de la región.</p>

Handwritten signatures and notes in the right margin, including a large signature at the top and several smaller ones below.

Producción académica. Incrementar la producción académica de los académicos del PE de TIC.	b) CIAPEM – Hidalgo. c) IIE-Cuernavaca 3) Investigación de Tecnología educativa 4) Promoción del uso de las TICs en el sector Agropecuario (Secretaría de Agricultura - Observatorio), a través de servicios tecnológicos. 5) Coordinan y crean plan de implementación de TICs como sistemas promotores de empresas turísticas de la región.	Todos los integrantes y colaboradores del CA.	Todo el año, según corresponda la actividad.	Los PTC's y PA's mantienen bajo su respaldo el material educativo, prácticas, manuales, artículos y libros que desarrollan para que cuando se les solicite, lo proporcionen en tiempo y forma.
--	--	---	--	--

d) GENERALIDADES

- Según correspondan sus actividades los responsables deberán generar la programación de actividades específicas y facilitarlo a los integrantes y colaboradores para que realicen la tarea encomendada, lo anterior con la finalidad de que se cumplan en tiempo y forma las actividades indicadas en el plan de trabajo del cuerpo académico.
- Reasignar actividades debido a que ya no labora el Mtro. J. Gabriel en la UTMV
- Reunión para profesores de tercero el día martes 10 de junio a las 11:00 a.m para tratar asuntos del Proyecto Integrador.
- Dar formalidad al trabajo del asesor de proyectos.
- Dar a conocer a los estudiantes las funciones del asesor de proyectos.

NO HABIENDO OTRO ASUNTO QUE TRATAR SE CONCLUYE ESTA REUNIÓN SIENDO LAS 5:00 HRS. DEL DÍA ANTES SEÑALADO.

www.utm.mx
 Calle 13a No. 100 - 100, San Andrés Balsa, Cauca
 Tel: 310 410 0000

Mario de los Angeles Santiago
 Michellis